



Trysil kommune
Storvegen 5
2420 TRYSIL

Deres ref:

Vår ref:
2022/17718
Helmik Slora Kristiansen

Dato:
9. mars 2023

Interreg Sverige-Norge 2021-2027 TILSKUDD INNTIL 3 000 000 KRONER TIL GJENNOMFØRING AV PROSJEKTET EN SMART, INTEGRERT OG BÆREKRAFTIG GRENSEREGION - INTERREG TILSAGNSNR IRSN 2023-0004

Vi viser til deres søknad mottatt 15.11.2022

Styringskomiteen for Interreg Sverige-Norge, delområde Sentrale Skandinavia, har i møte 17.02.2023 prioritert søknaden, og at den er innenfor programmets spesifikke mål og utvalgsriterier.

Vedtak

Innlandet fylkeskommune, som forvalter støtteordningen Interreg Sverige-Norge 2021-2027, innvilger Trysil kommune, 2420 Trysil et tilskudd inntil **3 000 000 kroner** fra statsbudsjettet kapittel 553 post 63 til gjennomføring av prosjektet «En smart, integrert og bærekraftig grenseregion».

Tilskuddet belastes Innlandet fylkeskommunes budsjettpost 400100.64004.

Tilskuddet gjelder for prosjektperioden 15.02.2023 – 15.02.2026.

Tilskuddet utgjør inntil 36,0 % av godkjent total kostnad på 8 344 000 kroner.

Vurdering av statsstøtte

Støtten anses som lovlig iht. EØS-avtalens regler om offentlig støtte, art. 61 (1).

Prosjekteier er Trysil kommune som i denne sammenheng ikke vil produsere varer eller tjenester som omsettes i et marked. Støtten går hovedsakelig til nettverks-, kompetanse og utviklingstiltak og ikke til direkte bedriftsstøtte. Prosjekteier er selv ansvarlig for at de bedriftene som vil motta indirekte støtte fra prosjektet ikke overstiger 200 000 euro over en periode på tre skatteår. Støttebeløp under denne verdien anses for ikke å påvirke konkurransen eller samhandelen i

nevneverdig grad. I tillegg anses flere av tiltakene som samfunnsnyttige og anses dermed ikke i konflikt med statsstøtte regelverket.

Særvilkår:

Det forutsettes at prosjektet er fullfinansiert i henhold til finansieringsplanen for prosjektet på svensk og norsk side.

DETTE MÅ DERE GJØRE NÅ:

- Les tilsagnsbrev og vilkår nøye.
- Sett dere inn i prosjekthåndboken for programmet.
- Delta på opplæring av nye Interreg prosjekt. Neste opplærings arrangement er på Trollhättan i Sverige den 23. mars 2023.

Generelle vilkår for gjennomføring av prosjektet:

For at vedtaket om finansiering skal være gyldig, må dere som prosjekteier følge de regler og vilkår som gjelder for vedtaket.

Delutbetaling og rapportering

All rapportering og søknad om utbetaling gjøres etter nærmere oppsatt plan via anmodning i www.regionalforvaltning.no.

Til hver søknad om utbetaling skal det utarbeides en delrapport.

Rapport og søknad om utbetaling gjøres 2 ganger per år etter følgende tidsplan:

Periode 1: 1.02.2023 – 30.07.2023.

Periode 2: 1.08.2023 – 31.01.2024.

Periode 3: 1.02.2024 – 30.07.2024.

Periode 4: 1.08.2024 – 31.01.2025.

Periode 5: 1.02.2025 – 30.07.2025.

Periode 6: 1.08.2025 – 31.01.2026.

Sluttrapport innen: 31.03.2026.

Fristen for rapport og søknad om utbetaling er senest to måneder etter angitt dato i tidsplan. Ved behov kan overnevnte tidsplan justeres.

Prosjekteieren skal føre eget prosjektreknskap skilt ut fra annen virksomhet slik at prosjektets inntekter og kostnader kan leses direkte ut av dette.

Alle fakturaer for faktiske kostnader - betalt av tilskuddsmottakeren - skal være adressert til prosjekteieren og merket med prosjektets navn.

Utbetaling av innvilget finansiering skjer etterskuddsvis.

Minst 25 % av tilskuddet holdes tilbake til prosjektet er avsluttet og Forvaltende organisasjon har mottatt sluttrapport og prosjektreknskap i Regionalforvaltning.no.

Sluttrapport

Sluttrapport med revidert prosjektrekskap skal være sendt inn til sekretariatet senest 15.04.2026 som er 2 måneder etter den dato som i vedtaket er oppgitt som sluttdato. Sluttrapporten skal være utarbeidet i fellesskap mellom norsk og svensk prosjekteier. Prosjektrekskapet godkjennes av revisor, eller av godkjent regnskapsfører dersom virksomheten ikke er revisjonspliktig.

Endringer i prosjektet:

Prosjekteieren skal rapportere skriftlig dersom prosjektet avbrytes, forsinkes eller om annen vesentlig hendelse inntreffer. Dette gjelder også endring i aktivitetsplan, budsjett og finansiering av prosjektet.

Forandringer av formell karakter så som ny prosjekteier eller prosjektleder, skal også meldes til sekretariatet.

Tilsagnet kan omgjøres helt eller delvis dersom forutsetningene for gjennomføring av prosjektet ikke samsvarer med godkjent søknad og prosjektplan. Alle endringer skal godkjennes av forvalter av støtteordningen.

Kommunikasjon

Prosjekteier skal informere om at prosjektet finansieres gjennom programmet *Interreg Sverige-Norge* og *Den europeiske union, europeiske regionale utviklingsfond*. Nærmere retningslinjer for dette finnes på programmets nettsider. Alle prosjektdeltakerne skal kjenne til dette og prosjekteier skal sørge for at informasjon blir gitt ved:

- Kontakt med media
- Annonsering og plakater, eks. eget arbeidssted, aktiviteter ute, etc.
- Informasjonsutsendelser og brosjyrer.

Vedtaket er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2. Fristen for å klage på vedtaket jfr § 29 er tre uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket.

Har dere spørsmål? Ta gjerne kontakt:

Helmik Slora Kristiansen

Mobil: 47028618

Epost: helmik.slora.kristiansen@innlandetfylke.no

Med hilsen,

Erik Hagen

Seksjonsleder

Program og tjenesteutvikling

Helmik Slora Kristiansen

Saksbehandler

Kopi:

Interreg Sekretariatet i Östersund

Vedlegg:

Kopi av felles saksutredning (prioriteringsgrunnlag)